



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI COMMERCIALI,
TURISTICI E SOCIALI B. CAVALIERI

via Olona, 14 - 20123 Milano Tel: 02/435234-4984520/550 fax:
48195579

Succ.: via Curiel, 19 - 20143 Milano Tel.: 02/89122607 fax 02/89189336

e-mail: sede istcavalieri@bcavalieri.it mirc08000a@pec.istruzione.it

<http://www.istitutocavalieri-superiori.it>

c. f.: 80124250152

ALLE FAMIGLIE

AGLI STUDENTI

AI DOCENTI

AL PERSONALE ATA

Milano, 3 aprile 2020

**Oggetto: PROSECUZIONE FUNZIONAMENTO MODALITA' LAVORO AGILE UFFICI
DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA IPS B. Cavalieri**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la determina prot. n. 783 del 18.03.2020 con la quale si disponeva il funzionamento degli uffici amministrativi (e dei servizi tecnici) dell'istituto B. Cavalieri in modalità lavoro agile, ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, dal lunedì al venerdì, con un impegno orario del DSGA e del personale amministrativo (e tecnico) corrispondente a 36 ore settimanali articolate nella fascia oraria giornaliera 8,00- 16,00 per il periodo dal 18 marzo al 3 Aprile 2020;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 aprile 2020 con il quale, considerati l'evolversi della situazione epidemiologica e il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia, è stata prorogata al 13 aprile 2020 l'efficacia delle disposizioni dei Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri 8, 9, 11 e 22 marzo 2020, dell'Ordinanza del Ministro della Salute 20 marzo 2020 e delle disposizioni ancora vigenti al 3 aprile dell'Ordinanza adottata dal Ministro della Salute di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti;

VERIFICATO che le attività strettamente funzionali alla gestione amministrativa e alla gestione delle attività di didattica a distanza avviate dai docenti di questa istituzione scolastica dal 24 febbraio al 3

aprile 2020 non hanno richiesto la presenza fisica del personale amministrativo (e tecnico) nei locali dell'istituto;

NON RAVVISANDO l'esigenza di modificare le disposizioni precedentemente impartite con la richiamata determina prot. n. xx del xx,

DISPONE

La prosecuzione del funzionamento degli uffici amministrativi (e i servizi tecnici) dell'istituto B. Cavaliere in modalità lavoro agile, ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, con le modalità indicate nella precedente Determina del 783 del 4 aprile 2020 fino al 13 aprile 2020 o ad altra data definita da successive disposizioni di legge o della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Per tutto il suddetto periodo il dirigente scolastico attuerà modalità di lavoro agile, garantendo la sua costante reperibilità e, laddove necessaria, la presenza per eventuali necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica. Assicurerà altresì la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dal DSGA, con il quale manterrà un contatto costante.

Il personale collaboratore scolastico, la cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile, ai sensi dell'art. 87, comma 3, del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, resterà a disposizione per le necessità di apertura dei locali scolastici individuate dal DSGA e, se non impegnato nella turnazione, dal 4 aprile fino al 13 aprile 2020, o ad altra data definita da successive disposizioni di legge o della Presidenza del Consiglio dei Ministri, sarà esentato dall'obbligo del servizio solo dopo aver fruito delle ferie pregresse. Il suddetto periodo, ai sensi del suddetto art. 87, comma 3, del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge.

L'ufficio di segreteria potrà essere contattato attraverso la casella di posta elettronica:

info@ipscavlieri.it

didattica@ipscavlieri.it

ufficiopersonale@ipscavlieri.it

e dalle ore 9 alle ore 12 dal lunedì al venerdì al numero telefonico 02 435234

Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito web della scuola : www.istitutocavaliere-suoeriori.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giovanni Maliandi

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993)